

ĐỀ ÁN**Thành lập Trung tâm Hoạt động Thanh thiếu nhi
trên cơ sở tổ chức lại Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre
trực thuộc Tỉnh đoàn Bến Tre****PHẦN I****SỰ CẦN THIẾT VÀ CƠ SỞ PHÁP LÝ TỔ CHỨC
LẠI NHÀ THIẾU NHI TỈNH BẾN TRE****I. Sự cần thiết**

Năm 1991, Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre được thành lập là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh đoàn Bến Tre. Qua 25 năm hoạt động, Nhà Thiếu nhi tỉnh đã tổ chức rất nhiều hoạt động ý nghĩa, thiết thực tạo môi trường giáo dục toàn diện cho thiếu nhi thông qua hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, sân chơi thiếu nhi, khoa học kỹ thuật nhằm giáo dục tinh thần và thể chất cho thiếu nhi. Ngoài ra, đã tổ chức tập huấn, các lớp học, thành lập câu lạc bộ, đội, nhóm... về công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh, học kỳ trong quân đội, học làm người có ích, khoa học kỹ thuật, văn nghệ, các hoạt động xã hội nhằm phát hiện năng khiếu và bồi dưỡng, đào tạo tài năng cho đất nước và địa phương. Nhìn chung, Nhà Thiếu nhi đã thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ là trung tâm giáo dục, rèn luyện, bồi dưỡng năng khiếu phát triển tài năng, hoàn thiện nhân cách cho thiếu nhi tỉnh nhà.

Năm 2012, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn tiếp tục nhận được sự quan tâm tạo điều kiện của Ban Bí thư Trung ương Đoàn và Tỉnh ủy Bến Tre đầu tư xây dựng Trung tâm hoạt động Thanh thiếu niên tỉnh Bến Tre nhằm tiếp tục vun đắp, bồi dưỡng, phát triển tài năng của thanh thiếu nhi tỉnh nhà, đến nay công trình đã được xây dựng hoàn thiện và dự kiến đi vào hoạt động vào tháng 01/2017. Tuy nhiên do điều kiện biên chế của tỉnh còn gặp nhiều khó khăn nên đến nay trung tâm chưa thể đi vào hoạt động.

Tuy nhiên, với xu thế phát triển của xã hội trong thời kỳ hội nhập và nhu cầu rèn luyện, vui chơi giải trí của thanh thiếu nhi hiện nay nên chức năng, nhiệm vụ, cơ sở vật chất của Nhà Thiếu nhi tỉnh gặp nhiều khó khăn, bất cập trong việc thực hiện công tác giáo dục, rèn luyện, bồi dưỡng, phát triển tài năng của thanh thiếu nhi tỉnh nhà như:

- Cơ sở vật chất về hội trường, các phòng chức năng chưa đảm bảo để mở các lớp năng khiếu, nghiệp vụ chuyên ngành đáp ứng nhu cầu thanh thiếu nhi hiện nay; diện tích đất để phát triển các khu vui chơi cho thanh thiếu nhi, hoạt động dã ngoại

hạn chế...dẫn đến khó khăn trong công tác rèn luyện, bồi dưỡng và tổ chức các hoạt động ngoài trời.

- Với số biên chế phân bổ là 06 đồng chí chưa đủ bố trí cán bộ khung của một đơn vị sự nghiệp theo hướng dẫn Liên tịch số 15-HDLT/BTCTW-TUĐTNCSHCM ngày 29/11/2002 của Ban Tổ chức Trung ương và Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh. Vì vậy, từ năm 2006 đến nay để thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao Nhà Thiếu nhi phải hợp đồng thêm 06 cán bộ ngoài biên chế, kinh phí trả lương lấy từ nguồn thu mặt bằng của đơn vị. Tuy nhiên, mặt bằng nhỏ hẹp dẫn đến khó thu hút đầu tư khu vui chơi cho thiếu nhi, xã hội hóa các hoạt động chăm sóc thiếu nhi hạn chế nên nguồn thu không đủ để trả lương cho cán bộ hợp đồng và chi công việc thường xuyên.

- Trong thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước và quá trình hội nhập quốc tế sâu rộng, trước sự biến đổi nhanh chóng của tình hình thanh thiếu nhi, đòi hỏi việc chăm lo, đáp ứng nhu cầu học tập, rèn luyện, bồi dưỡng, vui chơi, giải trí, sinh hoạt lành mạnh cho thanh thiếu nhi phải được quan tâm đầu tư và nâng cao chất lượng về mọi mặt cho nên với điều kiện cơ sở vật chất, chức năng, nhiệm vụ và bộ máy tổ chức của Nhà Thiếu nhi tỉnh đã không đáp ứng được các nhu cầu trên của thanh thiếu niên hiện nay.

Vì vậy, việc kiện toàn tổ chức lại Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre thành Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi Bến Tre là rất cần thiết, nhằm khắc phục những khó khăn, hạn chế của Nhà Thiếu nhi Bến Tre hiện nay, đồng thời nâng cao chức năng, nhiệm vụ của Nhà Thiếu nhi tỉnh thành Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre theo hướng hoàn thiện và đáp ứng được nhu cầu vui chơi, giải trí, thực hiện tốt công tác chăm lo, giáo dục thanh thiếu nhi của tỉnh, cũng như thực hiện tốt nhiệm vụ công tác Đoàn, Hội, Đội, đồng thời khắc phục những hạn chế của các mô hình, sân chơi cho thanh thiếu nhi trong tỉnh. Ngoài ra, Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh xác lập một cơ chế thuận lợi hơn về kinh phí, biên chế và cho phép xã hội hóa một số hoạt động của trung tâm, đảm bảo phù hợp với mục tiêu chăm lo cho thanh thiếu nhi, là điều kiện tiên quyết cho hoạt động của Trung tâm đạt hiệu quả cao nhất.

II. Cơ sở pháp lý

- Nghị định số 141/2016/NĐ-CP, ngày 10/10/2016 của Chính phủ về việc *“Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực sự nghiệp kinh tế và sự nghiệp khác”*;

- Nghị định số 41/2012/NĐ-CP, ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định *“Về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập”*;

- Thông tư số 14/2012/TT-BNV, ngày 18/12/2012 của Bộ Nội vụ *“Về việc Hướng dẫn thực hiện Nghị định số 41/2012/NĐ-CP, ngày 08/5/2012 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập”*;

- Quyết định số 3000 QĐ/TWĐTN, ngày 03/4/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh “Về việc phê duyệt dự án đầu tư xây dựng Trung tâm hoạt động thanh thiếu niên Bến Tre”;

- Quyết định số 3167 QĐ/TWĐTN, ngày 14/5/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh “Về việc phê duyệt kế hoạch đấu thầu Trung tâm hoạt động thanh thiếu niên Bến Tre”;

- Quyết định số 104 QĐ/TWĐTN, ngày 13/3/2013 của Ban Bí thư Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh “Về việc phê duyệt điều chỉnh tổng mức đầu tư và tổng dự án công trình Trung tâm hoạt động thanh thiếu niên Bến Tre”;

- Công văn số 1890 -CV/TU, ngày 09/11/2009 của Tỉnh ủy Bến Tre “Về việc cấp đất xây dựng Trung tâm hoạt động Thanh thiếu niên tỉnh Bến Tre”;

- Công văn số 1030/UBND-TCĐT, ngày 29/3/2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre “Về việc chủ trương xây dựng Trung tâm hoạt động Thanh thiếu niên tỉnh Bến Tre”;

- Công văn số 2415/UBND-TCĐT, ngày 22/6/2010 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre “Về việc thống nhất vị trí qui mô diện tích đất xây dựng Trung tâm hoạt động Thanh thiếu niên tỉnh Bến Tre”;

- Công văn số 2316/CV-TU, ngày 07/01/2015 của Tỉnh ủy Bến Tre “Về việc đồng ý chủ trương thành lập Trung tâm hoạt động Thanh thiếu niên tỉnh Bến Tre theo đề xuất tại Tờ trình số 167-TTr/TĐTN-TCKT, ngày 08/12/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn”.

PHẦN II

HIỆN TRẠNG HOẠT ĐỘNG CỦA NHÀ THIẾU NHI TỈNH BẾN TRE

I. Vị trí, chức năng và nhiệm vụ, quyền hạn

1. Vị trí, chức năng

1.1. Vị trí

Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre là nơi tập hợp thiếu nhi nhằm giáo dục, rèn luyện, bồi dưỡng lý tưởng, xây dựng tổ chức Đội vững mạnh; tham gia xây dựng, đào tạo và phát triển tài năng, là nơi sinh hoạt, vui chơi giải trí lành mạnh cho thiếu nhi tỉnh Bến Tre. Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Tỉnh đoàn, có tư cách pháp nhân, có tài khoản và con dấu riêng. Trụ sở đặt tại số 106/1, Đường 30/4, phường 4, thành phố Bến Tre.

1.2. Chức năng

- Tập hợp thiếu nhi thông qua việc tổ chức các hoạt động, tạo môi trường giáo dục toàn diện qua các mô hình, các phương thức hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, khoa học kỹ thuật, nhằm giáo dục tinh thần và thể chất cho thiếu nhi.

- Nghiên cứu, tổng kết, hướng dẫn, bồi dưỡng phương pháp công tác Đội và phong trào thiếu nhi trong và ngoài nhà trường.

- Phát hiện năng khiếu, tài năng và khả năng sáng tạo của thiếu nhi thông qua công tác đào tạo, bồi dưỡng và hoạt động thực tiễn.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

- Tổ chức các lớp học, câu lạc bộ, các đội, tổ, nhóm... về khoa học kỹ thuật, hướng nghiệp, thẩm mỹ, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, nghi thức đội, các hoạt động xã hội, nhằm phát hiện năng khiếu và bồi dưỡng, đào tạo tài năng cho đất nước và địa phương.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, vui chơi giải trí bổ ích và hoạt động xã hội ở địa bàn dân cư nhằm đáp ứng nhu cầu sở thích của đông đảo thiếu nhi.

- Tham mưu cho Đoàn Thanh Niên, Hội Đồng Đội trong việc hướng dẫn phương pháp, nghiệp vụ hoạt động của Nhà Thiếu nhi, câu lạc bộ thiếu nhi, điểm vui chơi thiếu nhi, cán bộ ban chỉ huy Đội, phụ trách Sao, phụ trách Đội.

- Quản lý, khai thác có hiệu quả cơ sở vật chất, các phương tiện làm việc của Nhà Thiếu nhi.

- Quản lý đội ngũ cán bộ, nhân viên của Nhà Thiếu nhi theo các qui định hiện hành.

- Tổ chức một số hoạt động khác theo yêu cầu của cấp trên.

II. Hiện trạng tổ chức, biên chế, nhân sự, tài sản của Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre

1. Về bộ máy, biên chế

Hiện tại Nhà Thiếu Nhi có 12 đồng chí (06 biên chế và 06 hợp đồng), trong đó:

*** Ban Giám đốc: 03 đồng chí.**

- 01 đồng chí Giám đốc.

- 01 đồng chí Phó Giám đốc chuyên môn.

- 01 đồng chí Phó Giám đốc phụ trách Hành chính quản trị.

Nhiệm vụ Giám đốc: Chỉ đạo toàn diện, điều hành mọi hoạt động của Nhà Thiếu nhi. Giám đốc chịu trách nhiệm trước Ủy Ban nhân dân Tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về các mặt hoạt động của Nhà Thiếu nhi.

+ Phụ trách công tác tổ chức, cán bộ, nhân viên Nhà Thiếu nhi.

+ Tham mưu với Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về biện pháp đầu tư xây dựng, sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất, kỹ thuật, bảo trì trang thiết bị cho hệ thống Nhà Thiếu nhi.

+ Chủ tài khoản các nguồn tài chính cơ quan Nhà Thiếu nhi.

Nhiệm vụ Phó Giám đốc: là người giúp việc cho Giám đốc, chịu trách nhiệm trực tiếp trước Giám đốc và pháp luật về một số mặt công tác được phân công:

+ Giúp Giám đốc theo dõi khối hoạt động đại chúng vui chơi giải trí cho thiếu nhi.

+ Trực tiếp điều hành và chỉ đạo toàn bộ hoạt động phòng nghiệp vụ.

+ Chịu trách nhiệm huấn luyện, chỉ đạo chuyên môn, nghiệp vụ cho hệ thống Nhà Thiếu nhi huyện, thành phố.

+ Thay mặt Giám đốc điều hành chung công việc của Nhà Thiếu nhi khi Giám đốc đi vắng.

*** Phòng nghiệp vụ và bồi dưỡng năng khiếu:** 04 đồng chí (02 đồng chí trong biên chế và 02 đồng chí hợp đồng) gồm:

- 01 đồng chí Trưởng phòng.

- 01 đồng chí Phó phòng.

- 02 đồng chí cán bộ.

Nhiệm vụ:

+ Tổ chức hội thi, hội diễn các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao thường xuyên tại Nhà Thiếu nhi.

+ Tổ chức xây dựng, quản lý các hoạt động câu lạc bộ, đội nhóm chuyên phục vụ yêu cầu thường xuyên cho Nhà Thiếu nhi.

+ Tổ chức các lớp năng khiếu cho thiếu nhi.

+ Tổ chức các loại hình sân chơi để thúc đẩy quá trình học tập, rèn luyện kỹ năng cộng đồng, phát triển việc hình thành nhân cách thiếu nhi.

*** Phòng hành chính quản trị:** 05 đồng chí (01 đồng chí trong biên chế, 04 đồng chí hợp đồng) gồm:

- 01 đồng chí Trưởng phòng

- 01 đồng chí kế toán.

- 01 đồng chí thủ quỹ.

- 01 đồng chí phụ trách công tác tổng hợp báo cáo và văn thư.

- 01 đồng chí bảo vệ.

Nhiệm vụ:

+ Tổng hợp tình hình hoạt động Nhà Thiếu nhi, báo cáo tháng, quý, năm cho UBND Tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn, Hội Đồng Đội Trung ương, các ngành liên quan.

+ Bộ phận thường trực về công tác chiêu sinh, quản lý các lớp đào tạo năng khiếu, các lớp học của phòng nghiệp vụ.

+ Làm công tác văn thư lưu trữ, giám sát các công văn, văn bản, giấy tờ do các phòng ban, ban hành.

+ Quản lý, bảo trì toàn bộ cơ sở vật chất, tài sản, đảm bảo đáp ứng kịp thời phục vụ nhiệm vụ cơ quan.

+ Quản lý các nguồn thu, chi của Nhà Thiếu nhi và kế hoạch tài chính, thực hiện thanh quyết toán đúng chính sách, chế độ và đúng qui định của Tài chính.

2. Tài sản, trang thiết bị và tài chính

2.1. Tài sản, trang thiết bị

-Tài sản và trang thiết bị: Hiện nay Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre được trang bị máy móc thiết bị cơ bản đáp ứng được yêu cầu công tác của đơn vị như âm thanh, ánh sáng, đàn, trống, kèn, máy vi tính để bàn, máy in, máy photocopy, máy scan...

-Trụ sở làm việc Nhà Thiếu nhi tỉnh: 01 hội trường 400 chỗ ngồi, 06 phòng làm việc.

2.2. Về Tài chính

Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre hiện nay là đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi phí hoạt động theo Nghị định 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ Quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập, phần còn lại được Nhà nước cấp kinh phí hoạt động.

PHẦN III

PHƯƠNG ÁN THÀNH LẬP TRUNG TÂM HOẠT ĐỘNG THANH THIẾU NHI TRÊN CƠ SỞ TỔ CHỨC LẠI NHÀ THIẾU NHI TỈNH BẾN TRE TRỰC THUỘC TỈNH ĐOÀN BẾN TRE

I. Mục tiêu, phạm vi, đối tượng hoạt động, tên gọi của đơn vị

1. Mục tiêu

Là nơi đoàn kết tập hợp thanh thiếu nhi nhằm giáo dục, bồi dưỡng lý tưởng, đạo đức cách mạng, tham gia xây dựng tổ chức Đoàn, Hội, Đội vững mạnh; đồng hành với thanh niên trên con đường lập thân, lập nghiệp, khởi nghiệp và phát triển doanh nghiệp; tham gia xây dựng, đào tạo và phát triển nguồn nhân lực trẻ chất lượng cao; là nơi sinh hoạt, vui chơi giải trí lành mạnh cho thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre; nơi cung ứng các dịch vụ theo nhu cầu của xã hội.

2. Phạm vi, đối tượng hoạt động và tên gọi đơn vị

2.1. Phạm vi hoạt động

Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre có phạm vi hoạt động trên địa bàn tỉnh Bến Tre và liên kết ngoài tỉnh khi có nhu cầu.

2.2. Đối tượng hoạt động: Là thanh niên thiếu nhi trong toàn tỉnh Bến Tre. Có độ tuổi từ 05 đến 30 tuổi. Ngoài ra còn phục vụ các đối tượng khác khi có yêu cầu.

2.3. Tên gọi đơn vị: *Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre.*

II. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ

1. Vị trí

Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Tỉnh đoàn Bến Tre, có tư cách pháp nhân, có tài khoản và con dấu riêng. Trụ sở đặt tại số 910/1, ấp 1, xã Sơn Đông, thành phố Bến Tre.

2. Chức năng

- Là Trung tâm giáo dục thanh thiếu nhi ngoài nhà trường, định hướng giáo dục thẩm mỹ, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho thanh thiếu nhi.

- Tập hợp thanh thiếu nhi thông qua tổ chức các hoạt động, tạo môi trường giáo dục toàn diện, phát hiện năng khiếu và khả năng sáng tạo của thiếu nhi thông qua công tác đào tạo, bồi dưỡng và hoạt động thực tiễn.

- Nghiên cứu, tổng kết, hướng dẫn, bồi dưỡng phương pháp nghiệp vụ, kỹ năng công tác Đoàn, Hội, Đội và tổ chức các hoạt động nhằm góp phần nâng cao chất lượng công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi trong tỉnh.

- Là vườn ươm khởi nghiệp của thanh niên Bến Tre, hỗ trợ cho Văn phòng Cộng đồng khởi nghiệp tỉnh Bến Tre hoạt động hiệu quả, tích cực; hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp và lập nghiệp.

- Liên kết đào tạo năng khiếu, đào tạo nghề và tư vấn, giới thiệu việc làm cho thanh niên.

- Mở các lớp đào tạo về ngoại ngữ, tin học và bồi dưỡng văn hóa, tập hợp và tổ chức các hoạt động học tập, vui chơi, giải trí lành mạnh nhằm góp phần giáo dục và phát triển toàn diện thanh thiếu nhi.

- Cung ứng dịch vụ công phục vụ nhu cầu học tập, vui chơi, giải trí của thanh thiếu nhi trên địa bàn.

3. Nhiệm vụ

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền, giáo dục truyền thống cách mạng, lý tưởng cộng sản, giáo dục công dân thông qua các chương trình lễ hội, nói chuyện chuyên đề, gặp mặt, giao lưu với các nhân vật tiêu biểu (*anh hùng, chiến sĩ, nghệ sĩ, nhà văn, nhà thơ...*) vào các ngày lễ kỷ niệm trong năm, các sự kiện chính trị của tỉnh theo chủ điểm sinh hoạt Đoàn, Hội, Đội.

- Duy trì và thành lập các câu lạc bộ, các tổ, đội, nhóm chuyên... về khoa học kỹ thuật, hướng nghiệp, thẩm mỹ, văn hóa - nghệ thuật, thể dục - thể thao, kỹ năng công tác thanh thiếu nhi và các hoạt động xã hội nhằm phát hiện năng khiếu, bồi dưỡng, đào tạo tài năng cho thanh thiếu nhi.

- Đào tạo hoặc liên kết đào tạo, tổ chức dạy nghề, tư vấn và giới thiệu việc làm, học nghề, chính sách lao động hoặc liên quan đến quan hệ cung - cầu lao động, cung ứng lao động trong và ngoài tỉnh; Làm đầu mối kết nối giữa các doanh nghiệp, các nhà đầu tư với thanh niên có ý tưởng, dự án khởi nghiệp, thành lập và phát triển doanh nghiệp.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao, vui chơi giải trí bổ ích và các hoạt động xã hội tại địa bàn dân cư nhằm đáp ứng nhu cầu, sở

thích của đông đảo thanh thiếu nhi, định hướng giáo dục thẩm mỹ, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho thanh thiếu nhi.

- Định hướng cho thanh thiếu nhi về học tập nâng cao trình độ, nghề nghiệp, tổ chức phối hợp các đơn vị chức năng, các cơ sở dạy nghề cho thanh niên.

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về việc hướng dẫn phương pháp, nghiệp vụ cho hoạt động đặc thù liên quan đến công tác thiếu nhi trong toàn tỉnh, một số vấn đề liên quan đến công tác quản lý thanh thiếu nhi

- Sử dụng và phát huy tất cả các nguồn lực tạo điều kiện cho Trung tâm tổ chức các hoạt động phục vụ phong trào Đoàn, Hội, Đội và nhiệm vụ chính trị, xã hội ở địa phương, coi đó là hình thức giáo dục thiết thực cho thanh thiếu nhi.

- Hợp tác và liên doanh với các tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh để thực hiện chức năng nhiệm vụ của mình; đồng thời cung ứng dịch vụ nhu cầu xã hội theo đúng quy định của pháp luật nhằm bổ sung nguồn thu cho Trung tâm, tạo điều kiện cho Trung tâm phát triển và hoạt động ngày càng hiệu quả.

- Ngoài các nhiệm vụ trên Trung tâm còn thực hiện một số nhiệm vụ thường xuyên khác trong chức năng theo đúng quy định của pháp luật.

III. Cơ cấu tổ chức bộ máy

1. Ban Giám đốc: Gồm 1 Giám đốc và 02 Phó Giám đốc

- Giám đốc là người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm trước pháp luật và Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về toàn bộ hoạt động của Trung tâm. Giám đốc Trung tâm do Ban Thường vụ Tỉnh đoàn bổ nhiệm trên cơ sở được sự đồng ý của Thường trực Tỉnh ủy.

- Phó Giám đốc: là cán bộ chuyên trách giúp việc cho Giám đốc ở các lĩnh vực chuyên môn được Giám đốc phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công theo quy định của pháp luật. Phó Giám đốc do Ban Thường vụ Tỉnh đoàn ký bổ nhiệm theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm.

2. Các phòng chuyên môn

2.1. Phòng Tổ chức - Hành chính có nhiệm vụ tham mưu cho Ban Giám đốc về công tác cán bộ, quản lý tài sản, trang thiết bị, quản lý tài chính, công tác đối ngoại, công tác văn thư - lưu trữ, công tác thi đua, khen thưởng, thủ quỹ trung tâm.

2.2. Phòng nghiệp vụ công tác thanh niên: có nhiệm vụ tham mưu tổ chức các sự kiện Đoàn, Hội; hướng dẫn phương pháp nghiệp vụ thanh niên; hỗ trợ, tư vấn thanh niên trong các lĩnh vực: Phát triển kinh tế, giáo dục kỹ năng sống; quản lý, thống kê tổng hợp tình hình kinh doanh của Trung tâm và phân tích đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch kinh doanh của Trung tâm; Tham mưu thực hiện các nội dung về khởi nghiệp và lập nghiệp của thanh niên, Vườn ươm khởi nghiệp thanh niên Bến Tre, hỗ trợ cho Văn phòng Cộng đồng khởi nghiệp tỉnh Bến Tre hoạt động, làm cầu nối giữa các doanh nghiệp, các nhà đầu tư với thanh niên, hỗ

trợ thanh niên khởi nghiệp, phát triển doanh nghiệp; Liên kết đào tạo, tổ chức dạy nghề, tư vấn và giới thiệu việc làm, cung ứng lao động trong và ngoài nước.

2.3. Phòng nghiệp vụ công tác thiếu nhi: có nhiệm vụ tham mưu, hướng dẫn phương pháp, nghiệp vụ hoạt động Đội TNTP Hồ Chí Minh; định hướng giáo dục thẩm mỹ, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho thanh thiếu nhi, duy trì và thành lập các Câu lạc bộ, điểm vui chơi thiếu nhi, cán bộ Ban Chỉ huy Đội, phụ trách sao, phụ trách Đội; Tham mưu thực hiện các hoạt động giáo dục truyền thống, văn hóa - nghệ thuật, thể dục - thể thao, vui chơi bổ ích và các hoạt động xã hội nhằm đáp ứng nhu cầu, sở thích của đại đa số thanh thiếu nhi.

* Trưởng, Phó các phòng do Giám đốc bổ nhiệm trên cơ sở đồng ý của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn.

IV. Cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính

1. *Cơ chế hoạt động*: Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre chịu sự quản lý trực tiếp của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn Bến Tre; có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo quy định của Tỉnh đoàn. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Tỉnh đoàn trong việc điều hành hoạt động của các phòng trực thuộc Trung tâm.

2. Cơ chế tài chính

Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre thực hiện theo cơ chế tự chủ tài chính. Ngân sách Nhà nước sẽ hỗ trợ với mức hỗ trợ giảm dần trong 03 năm đầu Trung tâm đi vào hoạt động (*hoặc nếu khó khăn thì không quá 04 năm*), trong đó:

- Trong 3 năm đầu Trung tâm đi vào hoạt động ngân sách Nhà nước sẽ đảm bảo chi thường xuyên gồm: Lương, phụ cấp, chi hoạt động thường xuyên đối với số người làm việc được cấp có thẩm quyền giao, ngân sách Nhà nước cấp cho các nhiệm vụ không thường xuyên theo quy định.

- Bắt đầu từ năm thứ 4 Trung tâm đi vào hoạt động Trung tâm sẽ tự đảm bảo một phần chi thường xuyên: Ngân sách Nhà nước đặt hàng, giao nhiệm vụ và chỉ hỗ trợ một phần chi thường xuyên, ngân sách Nhà nước cấp cho các nhiệm vụ không thường xuyên theo quy định.

V. Số lượng người làm việc, vị trí việc làm, trụ sở, trang thiết bị

1. Biên chế (số người làm việc)

Số lượng người làm việc của Trung tâm do Tỉnh đoàn phân bổ hàng năm trong tổng số chỉ tiêu số lượng người làm việc được cơ quan có thẩm quyền giao cho Tỉnh đoàn.

* **Biên chế**: 12 biên chế chính thức, trong đó tiếp nhận từ Nhà Thiếu nhi chuyển qua 06 biên chế, tăng thêm 06 biên chế, được bố trí như sau:

1.1. Ban Giám đốc: 03 người

1.1.1. Giám đốc

- Quản lý điều hành hoạt động của Trung tâm theo chế độ thủ trưởng; là người tổ chức, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm. Là người đứng đầu đơn vị chịu trách nhiệm trước pháp luật và Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về toàn bộ hoạt động của Trung tâm.

- Phụ trách công tác Tổ chức hành chính đồng thời tham mưu cho Ban Thường vụ Tỉnh đoàn về kế hoạch hoạt động, công tác tuyển dụng, bố trí, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, thôi việc, điều động, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, đánh giá, nghỉ hưu, nghỉ việc đối với cán bộ của Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre. Là chủ tài khoản các nguồn tài chính của Trung tâm.

- Giám đốc Trung tâm do Ban Thường vụ Tỉnh đoàn bổ nhiệm trên cơ sở được sự đồng ý của Thường trực Tỉnh ủy.

1.1.2. Phó Giám đốc: Gồm 02 đồng chí, là người giúp Giám đốc chỉ đạo, điều hành một số lĩnh vực chuyên môn và chịu trách nhiệm trước Giám đốc, trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công theo quy định của pháp luật. Phó Giám đốc do Ban Thường vụ Tỉnh đoàn bổ nhiệm trên cơ sở đề nghị của Giám đốc.

- *01 Phó Giám đốc phụ trách nghiệp vụ công tác thanh niên - Kiểm Trưởng Phòng nghiệp vụ công tác thanh niên:* Trực tiếp phụ trách chỉ đạo việc tham mưu tổ chức các sự kiện, các hoạt động lễ hội, giáo dục truyền thống, bồi dưỡng, huấn luyện kỹ năng công tác thanh thiếu niên; tìm kiếm và phát triển quan hệ với các khách hàng và đối tác tiềm năng để đàm phán ký kết hoạt động kinh doanh; Phụ trách công tác đào tạo, hướng nghiệp và hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp.

- *01 Phó Giám đốc phụ trách nghiệp vụ công tác thiếu niên, nhi đồng - Kiểm Trưởng Phòng nghiệp vụ công tác thiếu nhi:* Trực tiếp phụ trách chỉ đạo việc tham mưu, xây dựng các mô hình, phương pháp công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh; Tham mưu thực hiện công tác giáo dục đạo đức, lối sống và đào tạo kỹ năng, nghiệp vụ cho thiếu niên, nhi đồng.

1.2. Phòng Tổ chức - Hành chính: 03 người.

- 01 Trưởng phòng: Phụ trách công tác tổ chức hành chính, tham mưu công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật, đánh giá cán bộ.

- 01 Phó Trưởng phòng kiêm tổng hợp: Tham mưu việc sử dụng cơ sở vật chất, kỹ thuật, hậu cần phục vụ cho các hoạt động và phục vụ cho đời sống cán bộ công nhân viên trong cơ quan, thủ quỹ Trung tâm. Đề xuất, quản lý phương tiện đi lại, tiện nghi làm việc và báo cáo tổng hợp hoạt động của Trung tâm.

- 01 Kế toán: Lập báo cáo tài chính của Trung tâm; Lập dự toán năm, kế hoạch thu chi tiền mặt của Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi; Thực hiện công tác quyết toán tất cả các nguồn kinh phí của Trung tâm. Thực hiện các nghiệp vụ kế toán (*Ký các chứng từ thu chi; vào sổ nhật ký, sổ cái; lập bảng cân đối tài khoản, ...*), kiểm tra nguồn thu hàng tháng, quý, năm. Quản lý tài sản, trang thiết bị cố định của Trung tâm.

1.3. Phòng Nghiệp vụ công tác thanh niên: 04 người (03 biên chế, 01 hợp đồng lao động ngoài biên chế).

- 01 Trưởng phòng do Phó Giám đốc kiêm nhiệm.

- 01 Phó Trưởng phòng: Phụ trách việc tham mưu tổ chức các sự kiện, các hoạt động lễ hội, giáo dục truyền thống, bồi dưỡng, huấn luyện kỹ năng công tác thanh thiếu niên; đề xuất các giải pháp nhằm duy trì và thúc đẩy hoạt động kinh doanh; làm cầu nối giữa các doanh nghiệp, các nhà đầu tư với thanh niên, hỗ trợ thanh niên khởi nghiệp, phát triển doanh nghiệp.

- 01 Phó Trưởng phòng: Phụ trách xây dựng chiến lược kinh doanh, lập, triển khai thực hiện kế hoạch, phụ trách các hoạt động lễ hội, giáo dục truyền thống cho thanh niên hướng dẫn công tác, nghiệp vụ của các hoạt động đặc thù của Đoàn, Hội.

- 01 chuyên viên: Tham mưu, giúp việc cho phòng, phụ trách các hoạt động tư vấn, hướng nghiệp, giúp đỡ thanh niên trong các lĩnh vực: Tham mưu mở các lớp đào tạo, dạy nghề, tư vấn, giới thiệu việc làm và xuất khẩu lao động. Tham mưu tổ chức thực hiện hoạt động kinh doanh.

- 01 chuyên viên (*hợp đồng*): Thực hiện công tác tổng hợp, thông tin báo cáo các nội dung hoạt động của phòng phụ trách, thực hiện việc lưu trữ hồ sơ, văn bản của phòng; Nghiên cứu tham mưu, đề xuất các hoạt động của Phòng nghiệp vụ công tác thanh niên; Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Giám đốc Trung tâm và lãnh đạo phòng phân công.

Ngoài ra, căn cứ vào tình hình thực tế sẽ hợp đồng lực lượng cộng tác viên phù hợp với điều kiện hoạt động của Trung tâm.

1.4. Phòng nghiệp vụ công tác thiếu nhi: 04 người (03 biên chế, 01 hợp đồng lao động ngoài biên chế).

*** Địa chỉ: 106/1, Đường 30/4, phường 4, thành phố Bến Tre.**

- 01 Trưởng phòng do Phó Giám đốc kiêm nhiệm

- 01 Phó Trưởng phòng: Phụ trách việc tham mưu các mô hình hoạt động Đội TNTP Hồ Chí Minh, các câu lạc bộ, điểm vui chơi thiếu nhi, kết nối với cán bộ Ban Chỉ huy Đội, phụ trách sao, phụ trách Đội; Tham mưu thực hiện các hoạt động giáo dục truyền thống, văn hóa - nghệ thuật, thể dục - thể thao, vui chơi bổ ích và các hoạt động xã hội nhằm đáp ứng nhu cầu, sở thích của đại đa số thanh thiếu nhi.

- 01 Phó Trưởng phòng: Phụ trách xây dựng các mô hình, phương pháp công tác Đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh ngoài nhà trường, xây dựng các chương trình, kế hoạch hoạt động, hướng dẫn nghiệp vụ công tác Đội và các Câu lạc bộ Đội, nhóm chuyên; chiêu sinh, quản lý, làm việc với các cộng tác viên, giáo viên giảng dạy các lớp năng khiếu.

- 01 chuyên viên: Tham mưu, giúp việc cho phòng, phụ trách các lớp năng khiếu thuộc về lĩnh vực thẩm mỹ, nghệ thuật, sáng tạo như: hát, múa, đàn, trồng -

kèn, hội họa, rèn chữ, nữ công... và các lớp năng khiếu cho các em thiếu nhi, Tham mưu mở các lớp tập huấn kỹ năng cho thanh thiếu nhi.

- 01 chuyên viên (*hợp đồng*): Thực hiện công tác tổng hợp, thông tin báo cáo các nội dung hoạt động của phòng phụ trách, thực hiện việc lưu trữ hồ sơ, bản bản của phòng; Nghiên cứu tham mưu, đề xuất các hoạt động của Phòng nghiệp vụ công tác thiếu nhi; Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Giám đốc Trung tâm và lãnh đạo phòng phân công.

Ngoài ra, căn cứ vào tình hình thực tế sẽ hợp đồng lực lượng cộng tác viên phù hợp với điều kiện hoạt động của Trung tâm.

2. Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ: (*hợp đồng lao động ngoài biên chế*).

- 01 Văn thư lưu trữ (*hợp đồng*): Tham mưu việc tiếp nhận văn bản đến, chuyển văn bản đi, lưu trữ hồ sơ và phụ trách tổng hợp, thi đua khen thưởng, kỷ luật và hỗ trợ phục vụ các hoạt động của Trung tâm.

- 01 Nhân viên tạp vụ: (*hợp đồng*): Thực hiện vệ sinh và lau dọn gọn gàng cơ quan, hội trường, nhà ăn, nhà nghỉ...

- 02 Nhân viên bảo vệ Trung tâm: (*hợp đồng*): Bảo vệ an ninh trật tự và giữ gìn tài sản trung tâm.

- 01 Nhân viên lái xe (*hợp đồng*), Trình độ: 12/12 trở lên có bằng lái xe dấu D trở lên (*Sẽ thực hiện khi được trang bị xe*).

3. Trụ sở và trang thiết bị

- Trụ sở đặt tại số 910/1, ấp 1, xã Sơn Đông, thành phố Bến Tre.

- Phòng nghiệp vụ công tác thiếu nhi đặt tại số 106/1, Đường 30/4, phường 4, thành phố Bến Tre (*trụ sở hiện tại của Nhà Thiếu nhi*).

- Trang thiết bị của Trung tâm: Một phần được tiếp nhận từ Nhà Thiếu nhi chuyển qua, phần còn lại được trang bị mới theo yêu cầu nhiệm vụ.

VI. Xác định số người làm việc

Theo danh mục vị trí việc làm nêu trên, số lượng người làm việc trong Trung tâm Hoạt động Thanh thiếu niên được xác định như sau:

TT	VỊ TRÍ VIỆC LÀM	Số lượng người làm việc
I	Vị trí việc làm gắn với công việc lãnh đạo, quản lý, điều hành	9
1	Giám đốc	01
2	Phó Giám đốc kiêm Trưởng phòng	02

3	Trưởng phòng	01
4	Phó trưởng phòng	05
II	Vị trí việc làm gắn với hoạt động nghề nghiệp	04
5	Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ công tác thanh niên.	02
6	Chuyên viên Phòng nghiệp vụ công tác thiếu nhi.	02
III	Vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ	06
7	Kế toán.	01
8	Văn thư.	01
9	Nhân viên tạp vụ	01
10	Nhân viên lái xe	01
11	Nhân viên bảo vệ	02
	Tổng số vị trí việc làm	11
	Tổng số người làm việc	19
	Tổng số biên chế đề xuất	12
	Hợp đồng lao động	07

VII. Xác định cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp

- Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng III: 11/12, đạt 91,7% tổng số.

- Viên chức tương ứng với chức danh nghề nghiệp hạng IV: 01/12, đạt 8,3% tổng số.

PHẦN IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban Thường vụ Tỉnh đoàn xây dựng Đề án gửi lấy ý kiến rộng rãi các đơn vị có liên quan và hoàn chỉnh trình Thường trực Tỉnh ủy xem xét cho ý kiến trong tháng 02/2017 hoàn thành.

- Sau khi được Ban Thường vụ Tỉnh ủy phê duyệt đề án, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn phối hợp Ban Tổ chức Tỉnh ủy tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy ra quyết định thành lập Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre, dự kiến 15/5/2017 hoàn thành.

- Ban Thường vụ Tỉnh đoàn chủ trì phối hợp cùng Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Nội vụ và các đơn vị liên quan kiện toàn bộ máy biên chế vị trí, việc làm trình Tỉnh ủy, dự kiến cuối tháng 5/2017 hoàn thành.

- Ban Thường vụ Tỉnh đoàn xây dựng quy chế hoạt động, bổ nhiệm các chức danh theo phân cấp quản lý cán bộ, định hướng nội dung đảm bảo cho Trung tâm đi vào hoạt động ổn định, dự kiến cuối tháng 5/2017.

PHẦN V

CÁC NỘI DUNG ĐỀ XUẤT VỚI TỈNH ỦY

- Trân trọng đề xuất Thường trực Tỉnh ủy có sự chỉ đạo các Sở, ngành có liên quan trên cơ sở chức năng nhiệm vụ của mình phối hợp với Ban Thường vụ Tỉnh đoàn hỗ trợ, tạo mọi điều kiện thuận lợi để Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre hoạt động hiệu quả.

- Đề xuất Tỉnh ủy xem xét cho chủ trương phân bổ biên chế và kinh phí để Trung tâm sớm được đưa vào hoạt động, đáp ứng được nhu cầu, nguyện vọng của thanh thiếu nhi tỉnh nhà

Trên đây là Đề án Thành lập Trung tâm Hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bến Tre trên cơ sở tổ chức lại Nhà Thiếu nhi tỉnh Bến Tre, Ban Thường vụ Tỉnh đoàn kính trình Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, các ngành có liên quan xem xét cho ý kiến./: *thong*

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Sở Tài chính;
- Sở Nội vụ;
- BTV Tỉnh đoàn;
- Ban TC-KT Tỉnh đoàn;
- Lưu VT.

TM. BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN
BÍ THƯ



Nguyễn Thị Hồng Nhung
Nguyễn Thị Hồng Nhung